

LAMPIRAN

1. Contoh Petunjuk untuk Pemohon RPL Tipe A (Form 1/F01)

UNIVERSITAS UDAYANA
Program Studi.....



PETUNJUK UNTUK CALON MAHASISWA
REKOGNISI PEMBELAJARAN LAMPAU (RPL)

DAFTAR ISI

I. PENDAHULUAN	1
II. TAHAPAN PELAKSANAAN RPL	2
III. PENGAKUAN HASIL ASESMEN	2
IV. PERSYARATAN CALON MAHASISWA RPL	2
V. PENDAFTARAN KULIAH DAN BIAYA KULIAH.....	3
VI. FLAMPIRAN: Tahapan Proses RPL dan Menyelesaikan Kuliah di Perguruan Tinggi.....	4

I. PENDAHULUAN

Pada bagian ini agar dijelaskan pengertian tentang Rekognisi Pembelajaran Lampau dan kaitannya dengan kesempatan untuk melanjutkan pendidikan pada Perguruan Tinggi yang dituju bagi masyarakat lulusan SMA atau setara atau bagi masyarakat yang pernah kuliah tetapi terputus dan telah memiliki pengalaman, baik pengalaman bekerja secara mandiri, maupun pengalaman bekerja di perusahaan, lembaga pemerintah atau swasta, kemudian akan melanjutkan pendidikannya pada jenjang pendidikan tinggi. Pada bagian ini juga dijelaskan mengenai kesetaraan antara hasil belajar berupa kompetensi atau capaian pembelajaran yang telah diperoleh masyarakat dari berbagai sumber belajar secara nonformal, informal dan/atau pengalaman kerja dengan hasil belajar secara formal yang diperoleh di Perguruan Tinggi. Pada bagian ini juga dijelaskan mengenai nama dan jenjang kualifikasi program studi, Capaian Pembelajaran Lulusan dan Daftar Mata Kuliah yang harus ditempuh untuk menyelesaikan Pendidikan pada program studi tersebut. Pada bagian ini juga memuat instruksi kepada calon untuk memilih Mata Kuliah yang akan diajukan untuk RPL seperti contoh berikut saudara dapat memilih Mata Kuliah yang diajukan untuk RPL sesuai dengan kompetensi (Capaian Pembelajaran Mata Kuliah) yang menurut saudara telah diperoleh dari pembelajaran secara nonformal, informal atau pengalaman kerja, atau dari pembelajaran formal yang pernah saudara ikuti ketika mengikuti kuliah di Perguruan Tinggi sebelumnya.

Dibawah ini Daftar Mata Kuliah yang dapat saudara pilih (yang bertanda “v” pada kolom RPL pada saat mendaftar dan mengajukan aplikasi, saudara diminta untuk mencantumkan daftar Mata Kuliah yang saudara pilih dan mengisi Formulir Evaluasi Diri untuk masing-masing Mata Kuliah yang diajukan disertai dengan **Bukti** yang mendukung *klaim* Capaian Pembelajaran Mata Kuliah tersebut. (Jenis Bukti yang dapat disertakan dapat dipilih dari daftar jenis bukti yang disediakan pada Formulir Evaluasi Diri).

Tabel 1. Daftar Mata Kuliah Program Studi ¹

NO.	KODE MATA KULIAH	NAMA MATA KULIAH	SKS	RPL	YA/ TIDAK	FORMULIR EVALUASI DIRI (FED-NOMOR)

*1 Harap diisi oleh Prodi pada PT sebelum diedarkan kepada pelamar

II. TAHAPAN PENDAFTARAN DAN ASESMEN RPL

Pada bagian ini dijelaskan tahapan pendaftaran untuk mengajukan RPL yang meliputi antara lain:

Tahap 1: Menghubungi Tim RPL di Perguruan Tinggi.

Tahap 2: Menyiapkan Aplikasi RPL

Tahap 3: Penilaian/asesmen oleh Asesor

Tahap 4: Keputusan Hasil Asesmen RPL

III. PENGAKUAN HASIL ASESMEN

Pengakuan hasil asesmen adalah berupa perolehan sks dari beberapa Mata Kuliah sesuai hasil asesmen (untuk rekognisi Capaian Pembelajaran dari pendidikan nonformal, informal atau pengalaman kerja ke pendidikan formal) dan/atau transfer sks (untuk rekognisi Capaian Pembelajaran dari pendidikan formal sebelumnya yang telah diikuti pada jenjang pendidikan Tinggi). Jumlah Mata Kuliah dan jumlah sks yang direkognisi merupakan gabungan dari hasil asesmen Transfer sks dan Perolehan sks.



Gambar 1. Skema rekognisi capaian pembelajaran

IV. PERSYARATAN CALON MAHASISWA

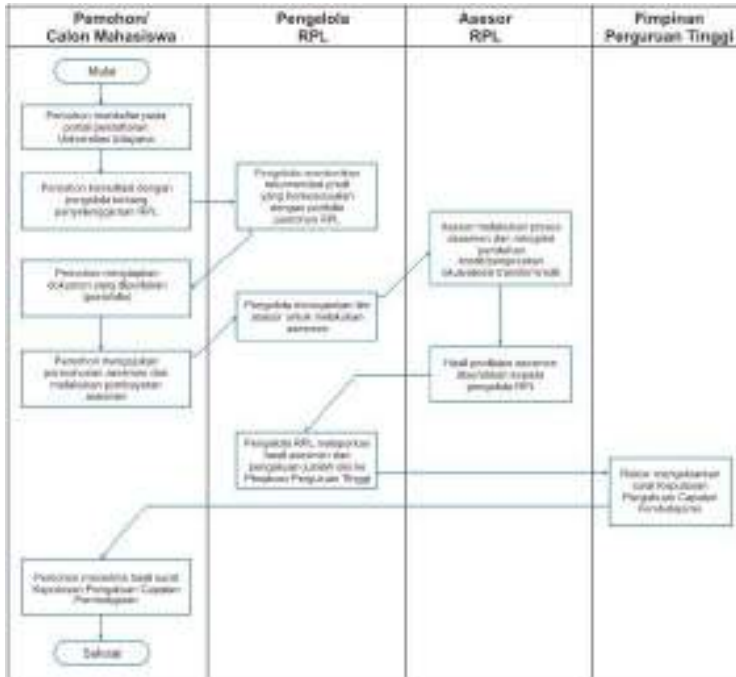
Calon peserta RPL harus memenuhi persyaratan yang ditetapkan oleh masing-masing program studi. Misal untuk Prodi Penyelenggara Program Sarjana:

1. Lulusan **SMA/SMK/MA/MAK** atau **sederaajat** dan/atau pernah mengikuti kuliah jenjang Diploma atau Sarjana tetapi tidak tamat.
2. Berpengalaman kerja yang relevan dengan CP program studi yang menunjukkan penguasaan CP/kompetensi secara parsial atau secara keseluruhan program studi yang dituju.
3. Persyaratan tambahan yang ditentukan oleh Universitas Udayana.

V. PENDAFTARAN KULIAH DAN BIAYA KULIAH

Setelah selesai mengikuti proses asesmen dan disepakati hasilnya oleh calon mahasiswa, maka tahap selanjutnya adalah mendaftarkan diri untuk mengikuti kuliah sesuai persyaratan yang ditentukan oleh Universitas Udayana. Biaya kuliah sesuai dengan daftar biaya yang ditentukan oleh Universitas Udayana.

VI. DIAGRAM TAHAPAN PROSES RPL DAN KULIAH DI PERGURUAN TINGGI



Gambar 2. Diagram tahapan proses RPL

2. Contoh Formulir Aplikasi RPL Tipe A (Form 2/F02)

UNIVERSITAS UDAYANA
Program Studi.....



FORMULIR APLIKASI
REKOGNISI PEMBELAJARAN LAMPAU (RPL)

FORMULIR APLIKASI RPL (Form 2/F02)

Program Studi: _____ Jenjang: _____ Nama Perguruan Tinggi: _____

Bagian 1: Rincian Data Calon Mahasiswa

Pada bagian ini, cantumkan data pribadi, data pendidikan formal serta data pekerjaan saudara pada saat ini.

a. Data Pribadi

Nama lengkap : _____
Tempat / tgl. lahir : _____ / _____
Jenis kelamin : Pria / Wanita *)
Status : Menikah/Lajang/Pernah menikah *)
Kebangsaan : _____
Alamat rumah : _____
Kode pos : _____
No. Telepon/E-mail : Rumah : _____
Kantor : _____
HP : _____
e-mail : _____

*) Coret yang tidak perlu

b. Data Pendidikan

Pendidikan terakhir : _____
Nama Perguruan : _____
Tinggi/Sekolah : _____
Program Studi : _____
Tahun lulus : _____

Bagian 2 : Daftar Mata Kuliah

Pada bagian 2 ini, cantumkan Daftar Mata Kuliah pada Program Studi yang saudara ajukan untuk memperoleh pengakuan berdasarkan kompetensi yang sudah saudara peroleh dari **pendidikan formal** sebelumnya (melalui **Transfer sks**), dan dari pendidikan nonformal, informal atau pengalaman kerja (melalui asesmen untuk **Perolehan sks**), dengan cara memberi tanda pada pilihan **Ya** atau **Tidak**.

Daftar Mata Kuliah Program Studi :.....

No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	SKS	Mengajukan RPL	Keterangan (Isikan: Transfer sks/Perolehan sks)
1				☐ Ya ☐ Tidak	
2				☐ Ya ☐ Tidak	
3				☐ Ya ☐ Tidak	
dst				☐ Ya ☐ Tidak	

Bersama ini saya mengajukan permohonan untuk dapat mengikuti Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL) dan dengan ini saya menyatakan bahwa:

1. semua informasi yang saya tuliskan adalah sepenuhnya benar dan saya bertanggung-jawab atas seluruh data dalam formulir ini, dan apabila dikemudian hari ternyata informasi yang saya sampaikan tersebut adalah tidak benar, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
2. saya memberikan ijin kepada pihak pengelola program RPL, untuk melakukan pemeriksaan kebenaran informasi yang saya berikan dalam formulir aplikasi ini kepada seluruh pihak yang terkait dengan jenjang akademik sebelumnya dan kepada perusahaan tempat saya bekerja sebelumnya atau saat ini saya bekerja; dan
3. saya akan mengikuti proses asesmen sesuai dengan jadwal/waktu yang ditetapkan oleh Perguruan Tinggi.

Tempat/Tanggal :

Tanda tangan Pelamar :

(.....)

Lampiran yang disertakan:

- ☐ 1. Formulir Evaluasi Diri sesuai dengan Daftar Mata Kuliah yang diajukan untuk RPL disertai dengan bukti pendukung pemenuhan Capaian Pembelajarannya.
- ☐ 2. Daftar Riwayat Hidup (Form 7/F07)
- ☐ 3. Ijazah dan Transkrip Nilai
- ☐ 4. Lainnya/sebutkan.....

3) Contoh Formulir Evaluasi Diri RPL Tipe A (Form 3/F03)

UNIVERSITAS UDAYANA
Program Studi.....



**FORMULIR EVALUASI DIRI CALON MAHASISWA
REKOGNISI PEMBELAJARAN LAMPAU (RPL)**

Contoh Formulir Evaluasi Diri (Form 3/F03)

FORMULIR EVALUASI DIRI

NAMA PERGURUAN TINGGI	:	_____
PROGRAM STUDI	:	_____
Nama Calon	:	_____
Tempat/Tgl lahir	:	_____
Alamat	:	_____
Nomor Telpn/HP	:	_____
Alamat E Mail	:	_____
Nama Mata Kuliah	:	_____
	:	_____
	:	_____

Pengantar

Tujuan pengisian Formulir Evaluasi Diri ini adalah agar calon dapat secara mandiri menilai tingkat profesiensi dari setiap kriteria unjuk kerja capaian pembelajaran mata kuliah atau modul pembelajaran dan menyampaikan bukti yang diperlukan untuk mendukung klaim tingkat profesiensinya.

Isilah setiap kriteria unjuk kerja atau capaian pembelajaran pada halaman-halaman berikut sesuai dengan tingkat profesiensi yang saudara miliki. Saudara harus jujur dalam melakukan penilaian ini.

Catatan: Jika saudara merasa yakin dengan kemampuan yang saudara miliki atas pencapaian profesiensi setiap kriteria unjuk kerja atau capaian pembelajaran yang dideskripsikan pada halaman berikut, dimohon saudara dapat melampirkan bukti yang valid, otentik, terkini, dan mencukupi untuk mendukung klaim saudara atas pencapaian profesiensi yang baik, dan/atau sangat baik tersebut.

Identifikasi tingkat profesiensi pencapaian saudara dalam kriteria unjuk kerja atau capaian pembelajaran dengan menggunakan jawaban berikut ini:

Profisiensi/ kemampuan	Uraian
Sangat baik	• Saya melakukan tugas ini dengan sangat baik, atau • Saya menguasai bahan kajian ini dengan sangat baik, atau • Saya memiliki keterampilan ini, selalu digunakan dalam pekerjaan dengan tepat tanpa ada kesalahan

Baik	• Saya melakukan tugas ini dengan baik, atau • Saya menguasai bahan kajian ini dengan baik, atau • Saya memiliki keterampilan ini, dan kadang-kadang digunakan dalam pekerjaan
Tidak pernah	• Saya tidak pernah melakukan tugas ini, atau • Saya tidak menguasai bahan kajian ini, atau • Saya tidak memiliki keterampilan ini

Bukti yang dapat digunakan untuk mendukung klaim saudara atas pencapaian profesiensi yang baik dan atau sangat baik tersebut antara lain:

- a. Ijazah dan/atau Transkrip Nilai dari Mata Kuliah yang pernah ditempuh di jenjang Pendidikan Tinggi sebelumnya (khusus untuk transfer sks);
- b. Daftar Riwayat pekerjaan dengan rincian tugas yang dilakukan;
- c. Sertifikat Kompetensi;
- d. Sertifikat pengoperasian/lisensi yang sesuai dengan jabatan kerja dimiliki;
- e. Foto pekerjaan yang pernah dilakukan dan deskripsi pekerjaan;
- f. Buku harian;
- g. Lembar tugas / lembar kerja ketika bekerja di perusahaan;
- h. Dokumen analisis/perancangan (parsial atau lengkap) ketika bekerja di perusahaan;
- i. *Logbook*;
- j. Catatan pelatihan di lokasi tempat kerja;
- k. Keanggotaan asosiasi profesi yang relevan;
- l. Referensi / surat keterangan/ laporan verifikasi pihak ketiga dari pemberi kerja / supervisor;
- m. Penghargaan dari industri; dan
- n. Penilaian kinerja dari perusahaan
- o. Dokumen lain yang relevan.

Bukti (portofolio) untuk mendukung klaim calon atas pernyataan kriteria capaian pembelajaran mata kuliah atau modul pembelajaran yang dilampirkan calon pada saat mengajukan lamaran akan diverifikasi dan divalidasi oleh Asesor sesuai prinsip bukti, yaitu, sah (**V**), otentik (**A**), terkini (**T**) dan cukup (**M**), yaitu:

- a. **Valid/Sahih**: ada hubungan yang jelas antara persyaratan buktidari unit kompetensi/mata kuliah yang akan dinilai dengan bukti yang menjadi dasar penilaian;
- b. **Autentik/Asli**: dapat dibuktikan bahwa buktinya adalah karya calon sendiri.
- c. **Terkini**: bukti menunjukkan pengetahuan dan keterampilan kandidat saat ini;
- d. **Memadai/Cukup**: kriteria mengacu kepada kriteria unjuk kerja dan panduan bukti: mendemonstrasikan kompetensi selama periode waktu tertentu; mengacu kepada semua dimensi kompetensi; dan mendemonstrasikan kompetensi dalam konteks yang berbeda;

Contoh pernyataan Kemampuan Akhir yang Diharapkan/Capaian Pembelajaran **Mata Kuliah: KODEMK-NamaMatakuliah**

Pada mata kuliah ini, akan dipelajari konsep data mining seperti pengertian, task pada data mining, penerapan dan metode-metode yang digunakan pada data mining serta menggunakan dataset dan tool untuk menyelesaikan suatu kasus.

Kemampuan Akhir Yang Diharapkan/ Capaian Pembelajaran Mata Kuliah	Profisiensi pengetahuan dan keterampilan saat ini*			Hasil evaluasi Asesor (diisi oleh Asesor)				Bukti yang disampaikan*	
	Sangat baik	Baik	Tidak pernah	V	A	T	M	Nomor Dokumen	Jenis dokumen
1	2			3				4	5
1. Mampu menguasai konsep data mining									
2. Menguasai konsep set data									
3. Menguasai konsep pemrosesan awal									
4. Menguasai klasifikasi dengan metode K-NN dan Naive Bayes Classifier									
5. Menguasai konsep pengelompokan dengan K-Means dan Fuzzy C-Means									
6. Menguasai konsep asosiasi dengan apriori									

Keterangan: tanda * diisi oleh pelamar RPL

Diisi oleh Prodi

Diisi oleh Prodi

Diisi oleh Asesor

Diisi oleh Calon

Keterangan:

Kolom 1: Diisi oleh Program Studi, berupa Pernyataan Kemampuan Akhir yang diharapkan/Capaian Pembelajaran Mata Kuliah.

Kolom 2: Diisi oleh Calon Mahasiswa/Pelamar RPL sesuai dengan tingkat profesensi yang dikuasainya atas pernyataan yang diuraikan di kolom 1.

Kolom 3: Diisi oleh Asesor setelah calon mengisi kolom 2 dan melampirkan BUKTI (portofolio) yang disebutkan pada kolom 5 dan disusun nomor sesuai yang dinyatakan pada kolom 4.

Kolom 4: Nomor urut BUKTI Portofolio sebagaimana jenis BUKTI yang diuraikan pada kolom 4.

Kolom 5: Jenis BUKTI Portofolio. Bukti ini dapat digunakan secara berulang untuk mendukung klaim beberapa pernyataan yang diuraikan pada kolom 1.

Saya telah membaca dan mengisi Formulir Evaluasi Diri ini untuk mengikuti asesmen RPL dan dengan ini saya menyatakan:

1. Semua informasi yang saya tuliskan adalah sepenuhnya benar dan saya bertanggung-jawab atas seluruh data dalam formulir ini dan apabila dikemudian hari ternyata informasi yang saya sampaikan tersebut adalah tidak benar, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
2. Saya memberikan izin kepada pihak pengelola program RPL, untuk melakukan pemeriksaan kebenaran informasi yang saya berikan dalam formulir evaluasi diri ini kepada seluruh pihak yang terkait dengan data akademik sebelumnya dan kepada perusahaan tempat saya bekerja sebelumnya dan atau saat ini saya bekerja; dan
3. Saya bersedia untuk mengikuti asesmen lanjutan untuk membuktikan kompetensi saya, sesuai waktu dan tempat/*platform* daring yang ditentukan oleh unit RPL.

Tempat/Tanggal :

Tanda tangan Pelamar :

(.....)

4) Contoh Formulir Biodata Asesor Akademisi (Form 4/F04)

No.	Identitas	
1	Nama Lengkap	
2	Jenis Kelamin	
3	Pangkat/Golongan	
4	Jabatan Fungsional Akademik	
5	NIP/NIDN	
6	Tempat dan Tanggal Lahir	
7	E-Mail	
8	Nomor Telepon/HP	
9	Nama Perguruan Tinggi	
10	Alamat Perguruan Tinggi	
11	Alamat Rumah	
12	Nomor Telp/Fax	
13	Pendidikan Terakhir Bidang Keilmuan Program Studi	
14	Keanggotaan pada asosiasi profesi Keanggotaan asosiasi Nomor Keanggotaan	

5) Contoh Formulir Biodata Asesor Praktisi atau Profesi (Form 5/F05)

No.	Identitas	
1	Nama Lengkap	
2	Jenis Kelamin	
3	Tempat dan Tanggal Lahir	
4	E-Mail	
5	Nomor Telepon/HP	
6	Pendidikan Terakhir Bidang Keilmuan Program Studi	
7	Nama Asosiasi/ Organisasi Profesi	
8	Nomor Keanggotaan pada asosiasi /organisasi Profesi	
9	Jabatan dalam Asosiasi/Organisasi Profesi	
10	Alamat kantor Asosiasi/Organisasi Profesi	
11	Nomor Telp/Fax	
12	Pekerjaan Nama Instansi Jabatan	
13	Bidang keahlian/profesi yang ditekuni selama berkerja	

6) Contoh Formulir Riwayat Hidup Pemohon (Form7/F07)

FORMULIR DAFTAR RIWAYAT HIDUP (CURRICULUM VITAE)

IDENTITAS DIRI

- 1) Nama :
2) Tempat dan Tanggal Lahir :
3) Jenis Kelamin :
4) Status Perkawinan :
5) Agama :
6) Institusi Tempat Bekerja :
7) Pekerjaan :
8) Jabatan :
9) Satus Pekerjaan : ☐ pegawai honorer ☐ pegawai tetap
☐ pegawai negeri sipil ☐ lainnya.....
10) Alamat Tempat Bekerja :
11) Telp. /Faks. :
12) Alamat Rumah :
13) Telp. /HP :
14) Alamat e-mail :

RIWAYAT PENDIDIKAN

No	Nama Sekolah	Tahun Lulus	Jurusan/Program Studi

PELATIHAN PROFESIONAL

Tahun	Nama Pelatihan (dalam/ luar negeri) dan disebutkan uraian materinya	Penyelenggara	Jangka waktu

Tahun	Judul Seminar/lokakarya/ simposium	Penyelenggara	Status keikutsertaan: Panitia/ peserta/pembicara

PENGHARGAAN/PIAGAM

Tahun	Bentuk Penghargaan	Pemberi Penghargaan

ORGANISASI PROFESI/ILMIAH

Tahun	Jenis/ Nama Organisasi	Jabatan/jenjang keanggotaan

DAFTAR RIWAYAT PEKERJAAN/PENGALAMAN KERJA

Pada bagian ini, diisi dengan pengalaman kerja yang anda miliki yang relevan dengan mata kuliah yang akan dinilai. Tulislah data pengalaman kerja saudara dimulai dari urutan paling akhir (terkini).

No	Nama dan Alamat Institusi/Perusahaan	Periode Bekerja (Tgl/bln/th)	Posisi/ jabatan	Uraian Tugas utama pada posisi pekerjaan tersebut

Saya menyatakan bahwa semua keterangan dalam Daftar Riwayat Hidup ini adalah sepenuhnya benar dan saya bertanggung-jawab atas seluruh data dalam formulir ini, dan apabila dikemudian hari ternyata informasi yang saya sampaikan tersebut adalah tidak benar, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan apabila terdapat kesalahan, saya bersedia mempertanggungjawabkannya.

Mengetahui Atasan langsung

,.....20....

Yang menyatakan,

Contoh *Formulir Pedoman RPL PSPPI*



**PEDOMAN PENILAIAN REKOGNISI
PEMBELAJARA LAMPAU
(RPL)**

PROGRAM STUDI PROGRAM PROFESI INSINYUR

**UNIVERSITAS UDAYANA
TAHUN 2025**

IDENTITAS PROGRAM STUDI

1.	Nama Program Studi:	
2.	Jenjang dan jenis Prodi:	
3.	Ijin Prodi	
4.	Akreditasi – SK	
5.	Gelar	
6.	Deskripsi	
7.	Visi	
8.	Misi	
9.	Tujuan	

PROFIL DAN DESKRIPSI LULUSAN

No.	PROFIL LULUSAN	DESKRIPSI PROFIL LULUSAN
1.	Peneliti/ Rekayasawan	Mampu memecahkan permasalahan ilmu pengetahuan, teknologi, dan/atau seni di dalam bidang keilmuannya melalui pendekatan monodisipliner Mampu melakukan riset dan mengambil keputusan strategis dengan akuntabilitas dan tanggung jawab penuh atas semua aspek yang berada di bawah tanggung jawab bidang keahliannya.
2.	Leader	Mampu merencanakan dan mengelola sumberdaya di bawah tanggung jawabnya, dan mengevaluasi secara komprehensif kerjanya dengan memanfaatkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan/atau seni untuk menghasilkan langkah-langkah pengembangan strategis organisasi Mampu melakukan riset dan mengambil keputusan strategis dengan akuntabilitas dan tanggung jawab penuh atas semua aspek yang berada di bawah tanggung jawab bidang keahliannya.
3.	Insinyur Profesional	Mampu menerapkan etika keinsinyuran dalam praktek keinsinyuran dalam bidangnya Mampu menerapkan profesionalisme dalam praktek keinsinyuran dalam bidangnya Mampu menerapkan K3L / Keselamatan, Kesehatan Keamanan Kerja dan Lingkungan dalam praktek keinsinyuran dalam bidangnya

REKOGNISI PEMBELAJARAN LAMPAU

Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL) merupakan pengakuan atas Capaian Pembelajaran seseorang yang diperoleh dari pendidikan formal atau nonformal atau informal, dan/atau pengalaman kerja ke dalam pendidikan formal. Program RPL di PSPPI Unud adalah pengakuan terhadap capaian pembelajaran dari mahasiswa yang dituangkan dalam dokumen bentuk Portopolio. Jumlah SKS dalam Kurikulum PSPPI adalah 36 sks. Jumlah SKS yang diakui (dinyatakan lulus berdasarkan pembelajaran lampau) dihitung berdasarkan hasil penilaian dokumen portofolio calon mahasiswa oleh Tim Penilai Portofolio Jalur RPL PSPPI Universitas Udayana.

PELAKSANAAN RPL

Tata cara Pendaftaran mahasiswa baru melalui rekognisi pembelajaran lampau RPL untuk PSPPI Unud sebagaimana disajikan dalam Gambar 3 adalah sebagai berikut;

1. Calon mahasiswa mendaftarkan diri di Bagian Pendaftaran mahasiswa baru sesuai aturan di Universitas Udayana yang dapat diakses laman <https://utbk.unud.ac.id/>. Calon Mahasiswa memilih kelas RPL dan memenuhi berkas-berkas yang sesuai Gambar 3.
2. Mahasiswa melakukan Registrasi Ulang setelah dinyatakan DITERIMA sebagai Mahasiswa.
3. Mengisi Formulir Aplikasi yang telah disediakan
4. Mengisi Formulir Evaluasi Diri disertai dengan Bukti sebagaimana ditentukan dalam Formulir Evaluasi Diri
5. Kegiatan Asesmen RPL di PSPPI Unud adalah sebagai berikut;

a. Kriteria penilai, yang digunakan adalah

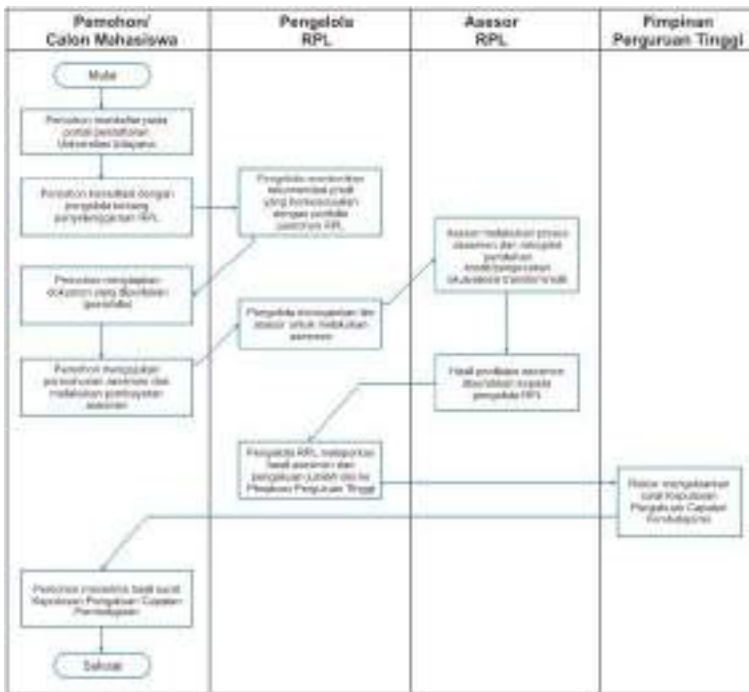
- 1) Dosen Tetap UNUD;
- 2) Dosen (no 1) memiliki gelar Insinyur Profesional minimal gelar IPM.
- 3) Dosen (no.1) telah mengikuti bimbingan teknis asesor yang diselenggarakan oleh Kementerian atau UNUD.
- 4) Dosen Asesor disahkan oleh Surat Keputusan Rektor.

b. Instrumen penilaian, yang digunakan dalam moda RPL adalah

- 1) Borang Portofolio beserta bukti-bukti dokumen pendukung
- 2) Form Penilaian /Formulir Aplikasi Insinyur (File Excel) dan rekapitulasi (terlampir)
- 3) Wawancara
- 4) Diskusi Tim Asesor
- 5) Pedoman Tata Cara Penilaian
- 6) Standar Penilaian RPL

c. Prosedur penilaian portofolio pada Moda RPL di PSPPI UNUD adalah sebagai berikut.

- 1) Asesor berjumlah maksimal 2 (dua) orang dimana masing-masing mempunyai persentase hak yang sama.
- 2) Asesor menilai borang portofolio berdasarkan panduan dan form Penilaian Portofolio/Formulir Aplikasi Insinyur PSPPI UNUD.
- 3) Pelaksanaan Penilaian dilakukan maksimal tujuh (7) hari sejak surat penunjukkan sebagai asesor.
- 4) Program Studi akan melakukan rekapitulasi dan menyampaikan hasil penilaian kepada Rektor dan juga mahasiswa PSPPI.
- 5) Hasil penilaian diunggah dalam sistem SIMAK oleh Kaprodi dalam bentuk nilai mata kuliah, yang selanjutnya diolah dalam bentuk Transkrip Nilai.



Gambar 3. Blok diagram pelaksanaan RPL

6. Universitas menerbitkan Surat Keputusan Pengakuan Capaian Pembelajaran.
7. Surat Keputusan diterbitkan berdasarkan hasil penilaian berkas oleh Tim Asesor RPL.
8. Pemohon melaksanakan pendidikan di UNUD.
9. Pemohon menyelesaikan sejumlah sks hingga lulus sesuai dengan pemenuhan capaian pembelajaran program studi.
10. Penerbitan Ijazah atau Surat Pemberhentian Pendidikan.

LAMPIRAN



Program Studi Program Profesi Insinyur

**FORMULIR EVALUASI DIRI CALON MAHASISWA
REKOGNISI PEMBELAJARAN LAMPAU (RPL)**

**UNIVERSITAS UDAYANA
TAHUN 2025**

DAFTAR ISI

1. PENDAHULUAN	1
2. TAHAPAN PELAKSANAAN RPL.....	2
3. PENGAKUAN HASIL ASESMEN	6
4. PERSYARATAN CALON MAHASISWA RPL.....	8
5. PENDAFTARAN KULIAH DAN BIAYA KULIAH	9
6. LAMPIRAN:	
Tahapan Proses RPL dan Menyelesaikan Kuliah di Universitas Udayana.....	10

I. PENDAHULUAN

Program Profesi Insinyur adalah program Pendidikan Tinggi setelah program sarjana untuk membentuk kompetensi Keinsinyuran. PSPPI UNUD merupakan bentuk tanggung jawab UNUD sebagai penyelenggara Pendidikan dan tugas undang-Undang No.11 Tahun 2014 tentang Keinsinyuran. PSPPI UNUD melaksanakan moda Rekognisi Pembelajaran Lampau RPL dan Regular. PSPPI UNUD mengikuti Surat Keputusan Direktur Jenderal Kelembagaan Ilmu Pengetahuan dan Pendidikan Tinggi No. 1462/C/Kep/VI/2016, dimana telah memenuhi SKKNI level 7. Pelaksanaan kurikulum dilandasi oleh prinsip relevansi dengan kebutuhan lapangan kerja, profesionalisme, dan berorientasi pada kualitas. RPL merupakan pengakuan atas Capaian Pembelajaran seseorang yang diperoleh dari pendidikan formal atau nonformal atau informal, dan/atau pengalaman kerja ke dalam pendidikan formal (Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, Dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 39 Tahun 2022 Penyelenggaraan Program Studi Program Profesi Insinyur). Program RPL di PSPPI Unud adalah pengakuan terhadap capaian pembelajaran dari mahasiswa yang dituangkan dalam dokumen bentuk Portopolio. Jumlah SKS dalam Kurikulum PSPPI adalah 24 sks.

Calon Mahasiswa adalah seseorang yang akan mengikuti Program Studi Program Profesi Insinyur memiliki kualifikasi akademik:

- a. sarjana atau sarjana terapan; atau
- b. sarjana pendidikan atau sarjana bidang sains yang disetarakan dengan sarjana atau sarjana terapan melalui program penyetaraan.

Untuk RPL dapat diikuti oleh:

- a. lulusan program sarjana; atau
- b. lulusan program sarjana terapan, dengan pengalaman kerja Keinsinyuran minimal 2 (dua) tahun.

Mahasiswa yang tergabung /mengambil RPL dapat memilih Mata Kuliah yang

diajukan untuk RPL sesuai dengan kompetensi (Capaian Pembelajaran Mata Kuliah) yang menurut mahasiswa telah diperoleh dari pembelajaran secara nonformal, informal atau pengalaman kerja, atau dari pembelajaran formal yang pernah saudara ikuti ketika mengikuti kuliah di Perguruan Tinggi sebelumnya.

Kurikulum PSPPI UNUD menerapkan Kurikulum 2024. Pada kurikulum PSPPI 2024 sebanyak 36 sks. Kurikulum PSPPI dijabarkan dalam bentuk Profil Lulusan, Capaian Pembelajaran Lulusan yang selanjutnya dijabarkan lebih detail dalam Capaian Pembelajaran Matakuliah. Profil Lulusan PSPPI UNUD dirumuskan sebagaimana disajikan dalam Tabel 1.

Tabel 1. Profil Lulusan PSPPI Unud

No.	Profil Lulusan	Deskripsi Profil Lulusan
1.	Peneliti/ Rekayasawan	Mampu memecahkan permasalahan ilmu pengetahuan, teknologi, dan/atau seni di dalam bidang keilmuannya melalui pendekatan monodisipliner Mampu melakukan riset, rekayasa dan mengambil keputusan strategis dengan akuntabilitas dan tanggung jawab penuh atas semua aspek yang berada di bawah tanggung jawab bidang keahliannya dan sesuai dengan etika keinsinyuran.
2.	Leader	Mampu merencanakan dan mengelola sumberdaya di bawah tanggung jawabnya, dan mengevaluasi secara komprehensif kerjanya dengan memanfaatkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan/atau seni untuk menghasilkan langkah-langkah pengembangan strategis organisasi Mampu melakukan riset dan mengambil keputusan strategis dengan akuntabilitas dan tanggung jawab penuh atas semua aspek yang berada di bawah tanggung jawab bidang keahliannya dan sesuai dengan etika keinsinyuran.

3.	Insinyur Profesional	Mampu menerapkan etika keinsinyuran dalam praktek keinsinyuran dalam bidangnya Mampu menerapkan profesionalisme dalam praktek keinsinyuran dalam bidangnya Mampu menerapkan K3L / Keselamatan, Kesehatan Keamanan Kerja dan Lingkungan dalam praktek keinsinyuran dalam bidangnya dan sesuai dengan etika keinsinyuran.
----	----------------------	---

Kompetensi yang dimiliki oleh Lulusan PSPPI Unud adalah sebagai berikut;

1. Kompetensi Utama dari lulusan PSPPI Unud adalah sebagai berikut:
 - a. Mampu memanfaatkan dan mengimplementasikan IPTEKS (Ilmu Pengetahuan Teknologi dan Seni) dalam disiplin teknik pertanian dan energi, rekayasa sipil dan lingkungan terbangun, industri, konservasi dan pengelolaan sumber daya alam, pertanian dan hasil pertanian, teknologi kelautan dan perkapalan berdasarkan etika dan profesionalisme keinsinyuran.
 - b. Mampu merencanakan dan mengelola sumberdaya diawah tanggungjawabnya dalam disiplin tekniknya sehingga menghasilkan langkah-langkah strategis bagi organisasi.
 - c. Mampu melakukan riset dalam disiplin tekniknya untuk mengatasi permasalahan dimana mahasiswa melakukan bekerja atau mahang keinsinyuran
 - d. Mampu mengambil keputusan yang akuntable dan bertanggung jawab dalam kegiatan keinsinyuran dalam disiplin tekniknya
 - e. Mampu mengimplementasikan etika dan profesionalisme keinsinyuran dalam disiplin tekniknya
2. Kompetensi pendukung bagi Lulusan PSPPI Unud adalah sebagai berikut:
 - a. Pemahaman tentang Keselamatan, Kesehatan Keamanan Kerja dan Lingkungan /K3L
 - b. Kemampuan untuk berkomunikasi secara tertulis dalam bentuk penulisan Laporan dan artikel ilmiah
 - c. Kemampuan untuk berkomunikasi secara lisan dalam forum-forum resmi
 - d. Kemampuan mengimplementasikan profesionalisme keinsinyuran
 - e. Kemampuan mengimplementasi Keselamatan, Kesehatan Keamanan Kerja dan Lingkungan dalam disiplin keinsinyuran
 - f. Kemampuan untuk bekerjasama dan sebagai manajerial
3. Kompetensi lainnya bagi Lulusan PSPPI Unud adalah sebagai berikut:
 - a. Penggunaan teknologi terbaru dalam penyelesaian permasalahan dalam disiplin keteknikannya
 - b. Kemampuan belajar secara berkesinambungan.

Capaian Pembelajaran Lulusan dirumuskan dalam bentuk Sikap, Keterampilan Umum dan Keterampilan Khusus, serta Penguasaan Pengetahuan. CPL dalam bentuk sikap adalah sebagai berikut;

- A1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius
- A2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika
- A3. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila
- A4. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa
- A5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain
- A6. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan
- A7. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara
- A8. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik
- A9. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri
- A10. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.

CPL dalam bentuk Keterampilan Umum adalah sebagai berikut;

- PU1. Mampu bekerja di bidang keahlian pokok untuk jenis pekerjaan yang spesifik dan memiliki kompetensi kerja yang minimal setara dengan standar kompetensi kerja profesinya
- PU2. Mampu membuat keputusan yang independen dalam menjalankan pekerjaan profesinya berdasarkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan kreatif
- PU3. Mampu mengomunikasikan pemikiran/argumen atau karya inovasi yang bermanfaat bagi pengembangan profesi dan kewirausahaan, yang dapat dipertanggungjawabkan secara ilmiah dan etika profesi, kepada masyarakat terutama masyarakat profesinya
- PU4. Mampu melakukan evaluasi secara kritis terhadap hasil kerja dan keputusan yang dibuat dalam melaksanakan pekerjaannya oleh dirinya sendiri dan oleh sejawat
- PU5. Mampu meningkatkan keahlian keprofesiannya pada bidang yang khusus melalui pelatihan dan pengalaman kerja.
- PU6. Mampu meningkatkan mutu sumber daya untuk pengembangan program strategis organisasi.
- PU7. Mampu memimpin suatu tim kerja untuk memecahkan masalah pada bidang profesinya
- PU8. Mampu bekerja sama dengan profesi lain yang sebidang dalam menyelesaikan masalah pekerjaan bidang profesinya.
- PU8. Mampu mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan masyarakat profesi dan kliennya
- PU9. Mampu bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang profesinya sesuai

dengan kode etik profesinya

PU10. Mampu meningkatkan kapasitas pembelajaran secara mandiri

PU11. Mampu berkontribusi dalam evaluasi atau pengembangan kebijakan nasional dalam rangka peningkatan mutu pendidikan profesi atau pengembangan kebijakan nasional pada bidang profesinya

PU12. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengaudit, mengamankan, dan menemukan kembali data dan informasi untuk keperluan pengembangan hasil kerja profesinya

CPL dalam bentuk Ketrampilan Khusus adalah sebagai berikut;

PK1. Mampu melakukan praktik keinsinyuran secara professional dan beretika.

PK2. Mampu mengidentifikasi, memformulasikan, dan menyelesaikan permasalahan di bidang keinsinyuran dengan menerapkan IPTEKS.

PK3. Mampu melakukan perancangan, eksperimen, termasuk analisis dan interpretasi data sesuai bidang keinsinyurannya.

PK4. Mampu merancang sistem, komponen, atau proses untuk memenuhi kebutuhan atau menyelesaikan permasalahan dalam batasan-batasan yang realistis berdasarkan standar- standar yang berlaku.

PK5. Mampu berkontribusi baik promotif maupun preventif dalam menyelesaikan permasalahan lingkungan fisik masyarakat.

PK6. Mampu membangun hubungan interpersonal dalam melakukan praktik keinsinyuran.

CPL dalam bentuk Penguasaan Pengetahuan adalah sebagai berikut;

K1. Memiliki pengetahuan terkait teori-teori, konsep-konsep, dan praktik dasar tentang etika dan kode etik profesi insinyur.

K2. Memiliki pengetahuan terkait aspek keselamatan, kesehatan, keamanan kerja dan lingkungan serta pengelolaan lingkungan, termasuk analisis lingkungan, proses, prosedur, dan praktik keamanan kerja yang efektif dalam melakukan praktek keinsinyuran dan kehidupan keseharian.

K3. Memiliki pengetahuan IPTEKS, dan dasar-dasar komunikasi yang efektif serta mampu memahami pengetahuan dasar untuk pengembangan karakter.

K4. Mampu mengikuti perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang berhubungan dengan bidang keinsinyuran.

K5. Menguasai konsep umum, prinsip, dan teknik komunikasi untuk menyampaikan hasil kegiatan/pekerjaan dalam bentuk lisan maupun tulisan.

Kurikulum PSPPI Fak. Teknik Unud Tahun 2021 disajikan pada Tabel 2 dan Kurikulum PSPPI Fak. Teknik Unud Tahun 2024 disajikan pada Tabel 3.

Tabel 3. Daftar Mata Kuliah Pada Kurikulum PSPPI Unud Tahun 2024

NO.	KODE MATA KULIAH	NAMA MATA KULIAH	SKS	RPL	TIDAK	FORMULIR EVALUASI DIRI (FED-NOMOR)
1	24PRIN04X001	Kode Etik dan Etika Profesi Insinyur	2/2	√		
2	24PRIN04X002	Profesionalisme Keinsinyuran	2/4	√		
3	24PRIN04X003	Keselamatan, Kesehatan Keamanan Kerja dan Lingkungan /K3L	2/3	√		
4	24PRIN04X004	Proposal Praktik Keinsinyuran	1/4		√	
5	24PRIN04X005	Praktik Keinsinyuran	0/15	√		
6	24PRIN04X006	Studi Kasus	0/6		√	
7	24PRIN04X007	Pemateri pada Seminar, Workshop, dan Diskusi	0/2		√	
Jumlah			36			

Mahasiswa hanya bisa mengambil RPL maksimum sebanyak 70%

II. TAHAPAN PENDAFTARAN DAN ASESMEN RPL

Tahap yang harus dilalui adalah sebagai berikut:

A. Penerimaan Mahasiswa Baru

Penerimaan calon mahasiswa dilakukan melalui Penerimaan Jalur Mandiri Program RPL. Pendaftaran mahasiswa baru oleh Bagian Akademik BAKH, penyampaian informasi-informasi, seperti jadwal pendaftaran, pembayaran, ujian, dan lokasi ujian, terkait tata cara seleksi calon mahasiswa baru Unud Penerimaan Jalur Mandiri Program RPL dapat dilihat pada laman: <http://pmb.unud.ac.id>.

Calon mahasiswa untuk mendaftar di PSPPI Unud dapat melakukan tahap-tahap pendaftaran berikut:

- Peserta melakukan registrasi akun dan pengisian data diri secara lengkap.
- Setelah data online diisi secara lengkap, peserta memilih jalur pendaftaran, dan selanjutnya dilakukan pembayaran melalui bank yang telah ditentukan.
- Kartu Tanda Peserta untuk tes dapat dicetak setelah pembayaran selesai dan dokumen setelah diunggah.
- Peserta mengikuti proses penilaian sesuai tanggal pelaksanaan sesuai yang tertera pada Kartu Tanda Peserta.

- Selanjutnya tinggal menunggu pengumuman dan melakukan daftar ulang mahasiswa setelahnya.

Proses penilaian dan wawancara oleh PSPPI Unud. Pada tahap wawancara akan dilakukan verifikasi kelayakan kelas RPL berdasarkan kriteria; Ijazah Program Sarjana dan Pengalaman Kerja dan Kesesuaian bidang Keinsinyuran.

B. Pelaksanaan Penyiapan Berkas Pemohon

Mahasiswa yang dinyatakan lolos ujian selanjutnya akan memperoleh penjelasan oleh PS secara Online /Luring. Pada kesempatan ini Mahasiswa memperoleh Form-form yang terdiri dari;

1. Petunjuk Permohonan RPL
2. Formulir Aplikasi RPL
3. Formulir Evaluasi Diri
4. Template Portopolio

Pelaksanaan pengisian formulir RPL dilakukan sesuai jadwal yang ditetapkan.

C. Pelaksanaan Penilaian Portofolio

Pelaksanaan dilakukan oleh Asesor, dimana setiap mahasiswa akan dinilai oleh 2 (dua) orang.

STANDAR ASESOR

Dosen yang berhak menjadi asesor harus memenuhi persyaratan sebagai berikut

1. Dosen Tetap UNUD;
2. Dosen (no 1) memiliki gelar Insinyur Profesional minimal gelar IPM.
3. Dosen (no.1) telah mengikuti bimbingan teknis asesor yang diselenggarakan oleh Kementerian atau UNUD.
4. Dosen Asesor ditetapkan dengan Keputusan Rektor.

STANDAR PROSEDUR PENILAIAN RPL

1. Setiap mahasiswa dapat mengajukan permohonan rekognisi portofolio ke dalam mata kuliah yang terdapat di kurikulum PSPPI paling banyak 70% dari total SKS di kurikulum. Rekognisi portofolio tidak dapat diajukan untuk mata kuliah Studi Kasus. Permohonan rekognisi portofolio dilakukan dengan cara mengisi Formulir Aplikasi RPL.
2. Formulir Aplikasi RPL dan Portofolio yang dilampiri bukti-bukti pendukung diajukan ke Tim RPL pada hari kerja sesuai jadwal yang

- ditetapkan setelah penjelasan program RPL.
3. Tim RPL melakukan verifikasi, penilaian dan rekomendasi hasil rekognisi portofolio. Hasil penetapan rekognisi portofolio oleh Asesor dituangkan dalam Berita Acara Penilaian dan Hasil Penetapan rekognisi portofolio. Kedua dokumen tersebut dikirimkan kembali ke Tim RPL paling lambat 7 hari kerja terhitung sejak tanggal surat penugasan. Proses penilaian oleh Asesor menggunakan standar penilaian yang ditetapkan dengan Keputusan Rektor.
 4. Tim RPL mengirimkan salinan hasil penetapan rekognisi portofolio ke mahasiswa. Mahasiswa dapat mengajukan banding/sanggah terhadap hasil penetapan rekognisi portofolio ke Tim RPL untuk dilakukan penilaian ulang apabila terdapat hal yang merugikan mahasiswa. Pengajuan banding paling lambat 3 hari kerja semenjak mahasiswa menerima hasil penetapan rekognisi portofolio. Hasil penilaian ulang dilakukan oleh Tim Asesor yang ditunjuk oleh Tim RPL selambat-lambatnya 3 hari kerja semenjak permohonan banding diterima oleh Tim RPL. Pengajuan banding/sanggah hanya diperkenankan sebanyak 1 kali.
 5. Berdasarkan hasil penetapan rekognisi portofolio yang sudah final, Tim RPL mengajukan permohonan transkrip akademik bagi tiap mahasiswa peserta RPL.
 6. Mata kuliah berikut capaian nilainya yang tercantum di transkrip akademik tidak perlu lagi diambil oleh mahasiswa. Mahasiswa hanya diwajibkan untuk menempuh perkuliahan sebanyak jumlah SKS dan/atau mata kuliah kekurangan dari total jumlah SKS di kurikulum.

INSTRUMEN PENILAIAN

Instrumen penilaian meliputi:

1. Borang portofolio beserta bukti-bukti dokumen pendukung
2. Formulir Aplikasi RPL
3. Formulir Evaluasi Diri
4. Form Penilaian masing-masing penilai dan rekapitulasi (terlampir)
5. Rubrik Penilaian Wawancara
6. Formulir Berita Acara Penilaian oleh Majelis Penilai
7. Pedoman Tata Cara Penilaian
8. Standar Penilaian RPL

D. Keputusan Hasil Asesmen RPL

Hasil penilaian Portofolio akan diinput melalui SIMAK (Sistem Informasi Manajemen Akademik) dan selanjutnya akan diterbitkan transkrip sementara yang ditanda tangani oleh Direktur Pascasarjana atas nama Rektor Unud.

III. PENGAKUAN HASIL ASESMEN

Pengakuan hasil asesmen adalah berupa **perolehan sks** dari beberapa Mata Kuliah sesuai hasil asesmen (untuk rekognisi Capaian Pembelajaran dari pendidikan nonformal, informal atau pengalaman kerja ke pendidikan formal) dan/atau **transfer sks** (untuk rekognisi Capaian Pembelajaran dari pendidikan formal sebelumnya yang telah diikuti pada jenjang pendidikan Tinggi).

Jumlah Mata Kuliah dan jumlah sks yang direkognisi merupakan gabungan dari hasil asesmen Transfer sks dan Perolehan sks.



Gambar 1. Skema rekognisi capaian pembelajaran

IV. PERSYARATAN CALON MAHASISWA

Calon peserta RPL harus memenuhi persyaratan sebagai berikut:

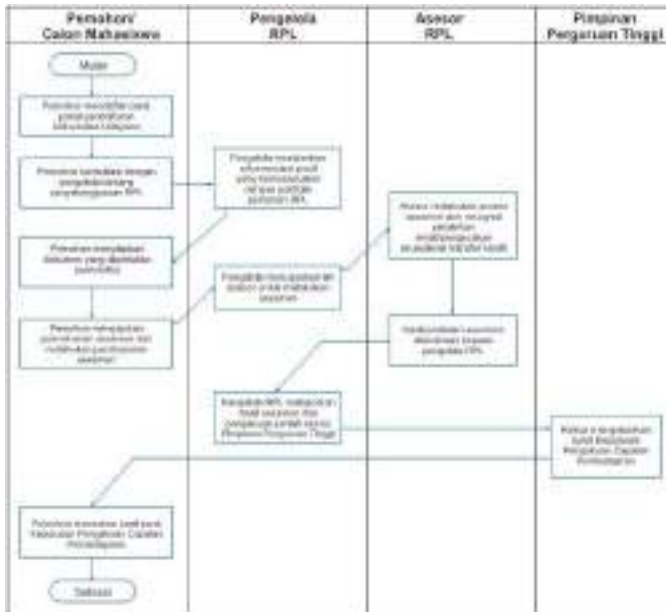
1. Sarjana atau Sarjana Terapan, IPK minimal adalah 2,0 bagi lulusan sebelum tahun 2000 dan sesudah 2000 dipersyaratkan IPK minimal 2,5; serta akreditasi perguruan Tinggi dan Program Studi B. Pengalaman bekerja lebih dari 2,5 tahun.
2. Pengalaman kerja dalam bidang keinsinyuran harus dibuktikan dengan surat pernyataan dari pimpinan masing-masing lembaga tempat bekerja.

V. PENDAFTARAN KULIAH DAN BIAYA KULIAH

Setelah selesai mengikuti proses asesmen dan disepakati hasilnya oleh calon mahasiswa, maka tahap selanjutnya adalah mengikuti perkuliahan Mata Kuliah yang belum dilakukan RPL.

Pembiayaan perkuliahan telah diatur oleh SK Rektor Universitas Udayana terkait dengan Biaya Pendidikan. Biaya pendidikan untuk jalur RPL yang harus dibayarkan adalah sebesar Rp. 8.300.000 /semester.

VI. DIAGRAM TAHAPAN PROSES RPL



Gambar 2: Diagram Alir Pelaksanaan RPL



**Program Studi
Program Profesi Insinyur**

**FORMULIR APLIKASI REKOGNISI
PEMBELAJARAN LAMPAU (RPL)**

**UNIVERSITAS UDAYANA
TAHUN 2025**

FORMULIR APLIKASI RPL TIPE A

Program Studi : Program Profesi Insinyur
Jenjang : Profesi
Nama Perguruan Tinggi : Universitas Udayana

Bagian 1: Rincian Data Calon Mahasiswa

Pada bagian ini, cantumkan data pribadi, data pendidikan formal serta data pekerjaan saudara pada saat ini.

a.Data Pribadi

Nama lengkap : _____

Tempat / tgl. lahir : _____/_____

Jenis kelamin : Pria / Wanita *)

Kebangsaan : _____

Alamat rumah : _____

Kode pos : _____

No. Telepon/E-mail : Rumah : _____

Kantor : _____

HP : _____

e-mail : _____

*) Coret yang tidak perlu

b. Data Pendidikan

Pendidikan S1 : _____

Nama : _____

Perguruan

Tinggi

Program Studi : _____

Tahun lulus : _____

Pendidikan S2 : _____

Nama : _____

Perguruan

Tinggi

Program Studi : _____

Tahun lulus : _____

Pendidikan S3 : _____

Nama Perguruan : _____

Tinggi

Program Studi : _____

Tahun lulus : _____

Bagian 2: Daftar Mata Kuliah

Daftar Mata Kuliah pada Program Studi yang saudara ajukan untuk memperoleh pengakuan berdasarkan kompetensi yang sudah saudara peroleh dari **pendidikan formal** sebelumnya (melalui **Transfer sks**), dan dari pendidikan nonformal, informal atau pengalaman kerja (melalui asesmen untuk **Perolehan sks**), dengan cara memberi tanda pada pilihan **Ya** atau **Tidak**.

Daftar Mata Kuliah Program Studi : Program Profesi Insinyur

No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	SKS	Mengajukan RPL	Keterangan (Isikan: Transfer sks/Perolehan sks)
1	24PRIN04 X001	Kode Etik dan Etika Profesi Insinyur	2/2	☐ Ya ☐ Tidak	
2	24PRIN04 X002	Profesionalisme Keinsinyuran	2/4	☐ Ya ☐ Tidak	
3	24PRIN04 X003	Keselamatan, Kesehatan Keamanan Kerja dan Lingkungan /K3L	2/3	☐ Ya ☐ Tidak	
4	24PRIN04 X004	Proposal Praktik Keinsinyuran	1/4	☐ Ya ☐ Tidak	
5	24PRIN04 X005	Praktik Keinsinyuran Studi Kasus	0/15	☐ Ya ☐ Tidak	
6	24PRIN04 X006	Pemateri pada Seminar, Workshop, dan Diskusi Kode Etik dan Etika Profesi Insinyur	0/6	☐ Ya ☐ Tidak	
7	24PRIN04 X007	Profesionalisme Keinsinyuran	0/2	☐ Ya ☐ Tidak	
Jumlah			36		

Bersama ini saya mengajukan permohonan untuk dapat mengikuti Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL) dan dengan ini saya menyatakan bahwa:

- semua informasi yang saya tuliskan adalah sepenuhnya benar dan saya bertanggung-jawab atas seluruh data dalam formulir ini, dan apabila dikemudian hari ternyata informasi yang saya sampaikan tersebut adalah tidak benar, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
- saya memberikan ijin kepada pihak pengelola program RPL, untuk melakukan pemeriksaan kebenaran informasi yang saya berikan dalam formulir aplikasi ini kepada seluruh pihak yang terkait dengan jenjang akademik sebelumnya dan kepada perusahaan tempat saya bekerja sebelumnya dan atau saat ini saya bekerja; dan

- c. saya akan mengikuti proses asesmen sesuai dengan jadwal/waktu yang ditetapkan oleh Universitas Udayana.

Tempat/Tanggal:

Tanda tangan Pemohon:

(.....)

Lampiran yang disertakan:

- ☐ 1. Formulir Evaluasi Diri sesuai dengan Daftar Mata Kuliah yang diajukan untuk RPL disertai dengan bukti pendukung pemenuhan Capaian Pembelajarannya.
- ☐ 2. Portopolio PSPPI Unud
- ☐ 3. lainnya/sebutkan.....